

Notulen van de vergadering  
**medezeggenschapsraad OBS Roombeek**

15 juni 2020



Voorzitter: Tim Nobbenhuis  
Notulant: Bart Spel

Aanwezig: Tim Nobbenhuis, Roos Breukers, Selim Yilmaz, Suzanne Noppert (via beeldbellen), Niek van den Berg, Bart Spel.

Afwezig:

### Opening

#### **Openingsronde**

Geen bijzonderheden.

#### **Vaststellen agenda**

Toegevoegd aan de agenda:

- Inrichting rekenonderwijs (beleidsmatigpunt)
- Schoolreizen (organisatorisch)
- Verkiezingen (organisatorisch)

### Mededelingen

- Begroting: Begroting ligt klaar en is ter akkoord naar Consent gestuurd. Dit komt bij de volgende vergadering opnieuw ter agenda.
- Schoolplan: Verwerking opmerkingen heeft vertraging opgelopen. De aanpassingen worden dit schooljaar nog verwerkt. Dit komt bij de volgende vergadering ter agenda.
- Inrichting: In de zomervakantie wordt de school verbouwd. Het team en de kinderraad hebben input kunnen leveren omtrent de kleuren en meubelkeuzes.
- Afsluiting schooljaar: de rapporten krijgen eenmalig een andere vorm. Ook voor het afsluiten met de ouders wordt een vorm gekozen door het team.
- IKC-opleidingstraject CvL en visiedocument: Directie/IKC is bezig met het opstellen van een visiedocument.

Aanvulling 16 juni: Het nieuwe vergaderschema van de GMR is gedeeld. De eerste GMR-vergadering is op maandag 28 september. De PMR stelt voor de eerste MR-vergadering op maandag 21 september te plannen. De nieuwe MR zal dan voor het eerst in de nieuwe samenstelling vergaderen. Zie punt 3 - organisatorisch deel.

#### **Personele ontwikkelingen**

- Jennefer gaat komend schooljaar 3 dagen werken. Christine neemt afscheid.
- Lotte en Leslie starten komend schooljaar op een andere school.

#### **Onderwijskundige ontwikkelingen**

-

### Organisatorisch deel

- 1. Verslag vergadering 27 januari** > Bart > instemming  
Notulen zijn vastgesteld.
- 2. Schoolreizen** > Truus > Informatief  
"Als je met elkaar naar school kunt, kun je toch ook op schoolreisje?". De MR denkt dat het juist een leuke activiteit bij de start van het schooljaar is en vertrouwt erop dat de school dit binnen de RIVM-maatregelen organiseert.  
> Aanvulling vanuit directie 16 juni: Bedankt voor de input. Het is de vraag of we dit organisatorisch gezien (onder andere financieel) gaan redden.
- 3. Verkiezingen** > Bart > Informatief

**Agendapunt** > ingebracht door > informatief/verkenning/instemming/advies

15 juni 2020

We hebben volgend schooljaar 5 ouders die plaats willen nemen in de MR. De PMR vraagt de ouders om voor 26 juni een motivatie in te sturen. Deze wordt opgenomen in de eerste nieuwsbrief van het nieuwe schooljaar. De PMR neemt de organisatie van de verkiezingen verder op zich.

### Beleidsmatig deel

**1. Formatie** > Truus > Informatief / advies

Het groepsplaatje ligt vast. We zijn een OAB-school (Onderwijs Achterstanden Beleid). Dit geeft ons de ruimte om wat meer groepen te vormen dan waar we eigenlijk recht op hebben.

We bespreken een aantal opties rondom het combineren van twee groepen. De MR benoemt dat het gezien de groeps grootte en het wenselijke sociaalpedagogisch klimaat aan te raden is een groep te combineren. Er komen zo goed als zeker 7 groepen.

> De PMR heeft op 17 juni ingestemd met het combineren van de nieuwe groep 5/6 en het formatieplaatje zoals de directie deze heeft opgesteld.

**2. Inzet werkdrukmiddelen** > Truus > Informatief

We krijgen een bepaald bedrag voor werkdrukverlaging. Het team bepaalt binnenkort hoe deze gelden voor komend schooljaar worden ingezet.

> De PMR heeft 17 juni ingestemd met het voorstel. Dit is nu naar Consent gestuurd.

**3. Subsidies vanuit het ministerie** > Truus > Informatief

De MR verbaast zich erover dat het niet duidelijk is over welke bedragen per leerling we precies praten. De MR wil daar best advies over geven maar weet niet goed over welke aspecten zij mee kan denken.

> Aanvulling vanuit directie 16 juni:

- Het gaat om 20% van de leerlingen voor een bedrag van 900.- per leerling.

- Subsidie kan in drie fasen aangevraagd worden.

- De school heeft ervoor gekozen geen zomer-/winter-/vakantiescholen aan te vragen.

- Voorwaarde vanuit de school is dat personeel geen werkdruk gaat ervaren, dat zoveel mogelijk betrokken leerlingen ervan profiteren en dat het daadwerkelijk nut heeft (geen programma's voor 'de leuk').

**4. Instroom leerlingen met een taalachterstand** > Truus > Informatief

De MR vraagt zich af of en hoe de school weet dat een leerling met een taalachterstand aangemeld wordt. De logopedistes gaan binnen de school een grotere rol spelen.

> Aanvulling vanuit directie 16 juni: Directie merkt bij aanmelding een aantal op; bijvoorbeeld Nederlands als tweede taal, aanmeldingen bij logopedie, etc. Daarnaast staat dit op het aanmeldformulier.

**5. Input nieuwe schoolgids** > Truus > Advies

Directie vraagt de MR de huidige schoolgids door te nemen en input te leveren voor de nieuwe versie.

Wanneer wil de directie hier een reactie op?

De volgende MR-vergadering is waarschijnlijk in oktober, dit lijkt ons te laat.

> Aanvulling vanuit directie 16 juni: De vraag aan de OMR is om de huidige schoolgids door te nemen en deze waar mogelijk te voorzien van tips en/of aanmerkingen. Directie zou deze informatie graag voor 1 september 2020 ontvangen.

**6. Verkeerssituatie Lonnekerspoorlaan** > OGR > Informatief

Namens de OGR wordt een verkeersadviseur uitgenodigd om de kruising op de Lonnekerspoorlaan te bespreken. Enkele leden benoemen dat zij hierbij aanwezig willen zijn.

**7. Inrichting rekenonderwijs** > Truus > Informatief

De school is van plan het rekenonderwijs groepsdoorbrekend vorm te gaan geven vanaf groep 6, mogelijk 5.

De MR geeft aan van mening te zijn instemmingsrecht te hebben over dit punt. Zij willen graag naar aanleiding van de kringvergadering het voorstel ontvangen zodat zij dit, in een ingelaste vergadering kunnen bespreken tot instemming kunnen komen.

**8. GMR stukken** > Suzanne/Selim > Informatief/Instemming

15 juni 2020

De GMR vraagt wederom een mandaat om bij de komende vergadering besluiten te kunnen nemen. De MR gaat hiermee akkoord.

Suzanne vraagt uiterlijk donderdag 18 juni een reactie betreffende het *besluit grensoverschrijdend gedrag*.

**9. Overblijfgelden** > Truus > Instemming

Er staan nog overblijfgelden op de rekening bij Consent. De MR weet op dit moment niet of zij hier instemming- of adviesrecht over heeft.

Ter vergadering wordt aangegeven dat het erg laat is dat dit geld nu pas vrij is gekomen. Daarnaast vinden we het raar dat dit geld destijds niet met de juiste ouders is verrekend.

De MR adviseert dit geld ten behoeve de kinderen in te zetten. Bij voorkeur voor het plein/buiten spelen/OGR?

*Vraag:* Klopt het dat het geld al is aangenomen en in de begroting is opgenomen?

> Aanvulling vanuit directie 16 juni:

- Het geld is over meerdere jaren (20+) gespaard en overgebleven door de kosten bij ons op school lager te houden. De strippenkaarten hadden vaste bedragen vanuit Consent.

- Het was op school niet bekend dat er geld over was, ook is niet bekend waarom Consent hier nu pas mee komt. Dit heeft wel bij Consent jaarlijks op de begroting gestaan.

- Het geld is aangenomen maar nog niet opgenomen in de begroting. De wens van de MR wordt in de besteding meegenomen.

Slotronde

Lange vergadering, veel besproken maar we zijn op een aantal punten blijven hangen omdat we niet geheel duidelijk hebben wat er van de MR verwacht wordt.